

ಗೋದ್ರೇಜ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆ

ಹಿನ್ನೆಲೆ

ಗೋದ್ರೆಜ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ("GFL" ಅಥವಾ "ಕಂಪನಿ"), ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಯಾಗಿ (NBFC), ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಗಳು - ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ವ್ಯವಹಾರ ನಡವಳಿಕೆ) ನಿರ್ದೇಶನಗಳು, 2025 ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾಗುವ ಇತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ("RBI") ಹೊರಡಿಸಿದ 'ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು' ಪಾಲಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ, ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಉದ್ದೇಶಗಳು

- ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು,
- ಗ್ರಾಹಕರು ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಏನನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು,
- ಗ್ರಾಹಕ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ನಡುವೆ ನ್ಯಾಯಯುತ ಮತ್ತು ಸೌಹಾರ್ದಯುತ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

ಸಾಲ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆಯ ಅನುಸರಣೆ

ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂವಹನಗಳು ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವಂತೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲ ಅರ್ಜಿ

- ಸಾಲ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳು ಸಾಲಗಾರರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು, ಇದರಿಂದ ಇತರ NBFCಗಳು ನೀಡುವ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಹೋಲಿಕೆ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರರು ತಿಳುವಳಿಕೆಯುಳ್ಳ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು,
- ಸಾಲ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯು ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು,
- ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ,
- ಸಾಲ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟು ಸಮಯದೊಳಗೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂಬ ಸಮಯ ಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಬೇಕು.

ಸಾಲ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ, ನಿಯಮಗಳು / ಷರತ್ತುಗಳು

ಕಂಪನಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

- ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಹಾಗೂ ಅದರ ಅನ್ವಯ ವಿಧಾನ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಇತರ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ

ಲಿಖಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಸಾಲಗಾರರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು,

- ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ತಡ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ದಂಡ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು,
- ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಲಗತ್ತುಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಗ್ರಾಹಕ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು, ಇದನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು ಪ್ರವೇಶಿಸಬಹುದು.

ಕಂಪನಿಯ ವಿಧಿಸುವ ಬಡ್ಡಿ

- ಕಂಪನಿಯ ಮಂಡಳಿಯು ನಿಧಿಯ ವೆಚ್ಚ, ಮಾರ್ಜಿನ್ ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಪ್ರೀಮಿಯಂನಂತಹ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಗೆ ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ದರ ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು,
- ಕಂಪನಿಯ ಮಂಡಳಿಯು ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಆಂತರಿಕ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ಮಾಡುವಾಗ, ಸಾಲದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು,
- ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಶ್ರೇಣೀಕರಣದ ವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ವರ್ಗದ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಿಭಿನ್ನ ಬಡ್ಡಿ ದರ ವಿಧಿಸುವ ಔಚಿತ್ಯವನ್ನು ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸಬೇಕು,
- ಬಡ್ಡಿ ದರವು ವಾರ್ಷಿಕ ದರವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಇದರಿಂದ ಖಾತೆಗೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ನಿಖರ ದರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅರಿವಿರುತ್ತದೆ,
- ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಶ್ರೇಣೀಕರಣದ ವಿಧಾನವನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು,
- ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಆದಾಗ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು

- ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ದಂಡವನ್ನು 'ದಂಡ ಶುಲ್ಕ' ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಲಾಗುವ 'ದಂಡ ಬಡ್ಡಿ' ರೂಪದಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಬಾರದು,
- ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಬಂಡವಾಳೀಕರಣ ಮಾಡಬಾರದು (ಅಂತಹ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಬಾರದು),
- ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಘಟಕ ಇರಬಾರದು,
- ಹಿಂದಿನ ಬಾಕಿ ದಂಡ ಶುಲ್ಕದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ / ಹೊಸ ದಂಡ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಬಾರದು,

- ದಂಡ ಶುಲ್ಕದ ಪ್ರಮಾಣವು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಸಮಂಜಸ ಮತ್ತು ಅನುಪಾತಿಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಾಲ/ಉತ್ಪನ್ನ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ತಾರತಮ್ಯ ಮಾಡಬಾರದು,
- 'ವ್ಯವಹಾರೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ' ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಅದೇ ರೀತಿಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯೇತರ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಬಾರದು,
- ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಕಾರಣವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಅತ್ಯಂತ ಮುಖ್ಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು / ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿ ಹೇಳಿಕೆ (KFS) ಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಜೊತೆಗೆ NBFCಗಳ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು,
- ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸಿದಾಗ, ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಕಾರಣವನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳು

- ಕಂಪನಿಯು ವಿತರಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ, ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು, ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಮುಂಚಿತ ಮರುಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸೂಚನೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು,
- ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಕೇವಲ ಭವಿಷ್ಯದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮಾತ್ರ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಸೂಕ್ತ ಷರತ್ತನ್ನು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು,
- ಒಪ್ಪಂದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು / ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ನಿರ್ಧಾರವು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು,
- ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳ ಮರುಪಾವತಿಯ ನಂತರ ಅಥವಾ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ವಸೂಲಾದ ನಂತರ ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಆದರೆ ಸಾಲಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಕಂಪನಿಗೆ ಇರಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಹಕ್ಕು ಅಥವಾ ಲಿಯೆನ್‌ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು,
- ಅಂತಹ ಸೆಟ್-ಆಫ್ ಹಕ್ಕನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಉಳಿದ ಹಕ್ಕುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಹಕ್ಕು ಇತ್ಯರ್ಥ / ಪಾವತಿಯಾಗುವವರೆಗೆ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಗೆ ಅರ್ಹತೆ ಇರುವ ಷರತ್ತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತು (EMI) ಆಧಾರಿತ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ತೇಲಾಡುವ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮರುಹೊಂದಾಣಿಕೆ

ಕಂಪನಿಯು ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಂಭಾವ್ಯ ದರ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸುವಂತೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮರುಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

a) EMI ಹೆಚ್ಚಳ, ಅಥವಾ

b) ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆ, ಅಥವಾ

c) ಎರಡೂ ಆಯ್ಕೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ, ಅಥವಾ

d) ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮುಂಚಿತ ಮರುಪಾವತಿ.

ಆದಾಗ್ಯೂ, ಸ್ಥಿರ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಒದಗಿಸಬಹುದು.

ಕಂಪನಿಯ ವಿವೇಚನೆ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ, ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಬಾರಿ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿಸಬಹುದು. ಪರಿವರ್ತನೆ / ಬದಲಾವಣೆ / ಮುಂಚಿತ ಮರುಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಶುಲ್ಕ ಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ತೇಲಾಡುವ ದರದ ಸಾಲದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆಯು ಋಣಾತ್ಮಕ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಶನ್‌ಗೆ ಕಾರಣವಾಗದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಚರ / ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಬಿಡುಗಡೆ

ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲ ಖಾತೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮರುಪಾವತಿ / ಇತ್ಯರ್ಥದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ಚರ / ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರರ ಆದ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಶಾಖೆಯಿಂದ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೂಲ ಚರ / ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ವಾಪಸಾತಿಯ ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಜಾರಿ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ನಂತರ ನೀಡಲಾಗುವ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಏಕೈಕ ಸಾಲಗಾರ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಸಾಲಗಾರರ ನಿಧನದ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಸಂದರ್ಭವನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸಲು, ಕಂಪನಿಯು ಕಾನೂನು ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಮೂಲ ಚರ / ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲು ಸ್ಪಷ್ಟ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಂಪೂರ್ಣ ಮರುಪಾವತಿ / ಇತ್ಯರ್ಥದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಮೂಲ ಚರ / ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ವಿಳಂಬವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿತ ನೋಂದಣಿ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ತೃಪ್ತಿ ನಮೂನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವಿಫಲವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಅಂತಹ ವಿಳಂಬದ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಳಂಬವು NBFC ಗೆ ಕಾರಣವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೂಲ ಚರ / ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳು ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣ ನಷ್ಟ / ಹಾನಿಯಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಚರ / ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲು / ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಜೊತೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪರಿಹಾರ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

- ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸಾಲಗಾರರ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ - ಆದರೆ ಸಾಲಗಾರರು ಮೊದಲು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸದ ಹೊಸ ಮಾಹಿತಿ ಕಂಪನಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅದು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.
- ಸಾಲಗಾರರ ಖಾತೆ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿನಂತಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅಥವಾ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ವಿನಂತಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ೨೦ ದಿನಗಳೊಳಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ವರ್ಗಾವಣೆಯು ಕಾನೂನಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ಪಾರದರ್ಶಕ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.
- ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಅನಗತ್ಯ ಕಿರುಕುಳ - ಅಂದರೆ ಅಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಕಾಡುವುದು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಬಲ ಪ್ರಯೋಗ ಮಾಡುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ - ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿದೆ. ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಡವಳಿಕೆ ಕುರಿತು ನಿಯಮಿತ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಕಂಪನಿಯು ಮುಂಗಡ ಮುಕ್ತಾಯ ಶುಲ್ಕ / ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ದಂಡವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಹಣಕಾಸು (ಮೈಕ್ರೋ-ಫೈನಾನ್ಸ್) ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ.

೦೧ ಜನವರಿ ೨೦೨೬ ರ ನಂತರ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ದಂಡ

೦೧ ಜನವರಿ ೨೦೨೬ ರಿಂದ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ:

ಎಲ್ಲಾ ತೇಲುವ ದರದ (ಪ್ರೋಟೆಂಟ್ ರೇಟ್) ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲೆ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕಂಪನಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

(i) ವ್ಯಾಪಾರೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ, ಸಹ-ಜವಾಬ್ದಾರರ ಇರುವಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ಕಂಪನಿಯು ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ii) ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ (MSE) ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ, ಸಹ-ಜವಾಬ್ದಾರರ ಇರುವಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ₹೫೦ ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ/ಮಿತಿಯ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಮೇಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿಗೆ ಬಳಸಲಾದ ಹಣದ ಮೂಲವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪಾವತಿಗೆ, ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕನಿಷ್ಠ ಲಾಕ್-ಇನ್ ಅವಧಿ ಇಲ್ಲದೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ.

ದ್ವಿ/ವಿಶೇಷ ದರದ (ಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ತೇಲುವ ದರದ ಸಂಯೋಜನೆ) ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನ್ವಯತೆಯು, ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲವು ತೇಲುವ ದರದಲ್ಲಿದೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಮೊತ್ತದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ, ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ, ಕಂಪನಿಯ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನೀತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ದಂಡ ವಿಧಿಸಬಹುದು.

ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಉಪಕ್ರಮದಿಂದ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ನಡೆದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ಅನ್ವಯತೆ ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗದಿರುವಿಕೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೆ, ಮುಖ್ಯ ಸಂಗತಿಗಳ ಹೇಳಿಕೆ (KFS) ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ಸಾಲಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು KFS ನಲ್ಲಿಯೂ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸದ ಯಾವುದೇ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಕಂಪನಿಯು ಹಿಂದೆ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ/ಫೀಸನ್ನು ಸಾಲದ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ

ಎ) ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯೊಳಗೆ ದೂರು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ರೂಪಿಸಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ನೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ) ಈ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ನಿರ್ಧಾರಗಳಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ ಉನ್ನತ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಆಲಿಸಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

ಸಿ) ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆಯ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ನಿರ್ವಹಣಾ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

ದೂರು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ

ದೂರು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ನೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆಯ ಭಾಷೆ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ವಿಧಾನ

ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ವಿವಿಧ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ದೈಹಿಕ/ದೃಷ್ಟಿ ಅಶಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ

ಕಂಪನಿಯು ದೈಹಿಕ/ದೃಷ್ಟಿ ಅಶಕ್ತ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಸೇರಿದಂತೆ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವಲ್ಲಿ ಅಂಗವೈಕಲ್ಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಾರತಮ್ಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ವ್ಯಾಪಾರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ನಡೆಸುವ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ, ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಲಾದ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸೂಕ್ತ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಅನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಲ್ಲದೆ, ಕಂಪನಿಯು ಈಗಾಗಲೇ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಬಾಕಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ

ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಬಾಕಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡ ಘಟಕಗಳ ಪರವಾಗಿ ಅದೇ ಗುಂಪಿನ ಕಂಪನಿಗಳು ನೀಡಿದ ಜಾಮೀನುಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಆಹ್ವಾನಿಸಿದಾಗ ಗೌರವಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಗುಂಪಿನ ಕಂಪನಿಗಳನ್ನೂ ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಬಾಕಿದಾರರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಜಾಮೀನುದಾರರ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಭಾರತೀಯ ಒಪ್ಪಂದ ಕಾಯ್ದೆ, ೧೮೭೨ ರ ಸೆಕ್ಷನ್ ೧೨೮ ರ ಪ್ರಕಾರ, ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ರೀತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸದ ಹೊರತು ಜಾಮೀನುದಾರರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ಮೂಲ ಸಾಲಗಾರರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗೆ ಸಮಾನವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಮೂಲ ಸಾಲಗಾರರು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಮೂಲ ಸಾಲಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಖಾಲಿ ಮಾಡದೆಯೇ ಜಾಮೀನುದಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಹೀಗಾಗಿ, ಮೂಲ ಸಾಲಗಾರರ ಬಾಕಿಯ ಕಾರಣದಿಂದ ಕಂಪನಿಯು ಜಾಮೀನುದಾರರ ಮೇಲೆ ಹಕ್ಕು ಮಂಡಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಜಾಮೀನುದಾರರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ತಕ್ಷಣದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಕಷ್ಟು ಸಾಧನಗಳಿದ್ದರೂ ಕಂಪನಿಯ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದ ಜಾಮೀನುದಾರರನ್ನು ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಬಾಕಿದಾರರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ರಹಸ್ಯತೆ

ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಖಾಸಗಿ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಗಿನ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು – ಗ್ರಾಹಕರು ಒದಗಿಸಿದ್ದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾಗಲಿ – ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸಹವರ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾರಿಗೂ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

- ಯಾವುದೇ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ,
- ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಕರ್ತವ್ಯ ಇದ್ದಲ್ಲಿ,
- ಕಂಪನಿಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಅಗತ್ಯ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ (ಉದಾ: ವಂಚನೆ ತಡೆಗಟ್ಟಲು). ಆದರೆ, ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರ ಮಾಹಿತಿ (ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಸೇರಿದಂತೆ) ಗುಂಪಿನ ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲು ಇದನ್ನು ಕಾರಣವಾಗಿ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ,
- ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಗುಂಪು/ಸಹವರ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಕಂಪನಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ,
- ಸಾಲಗಾರರ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಅವರ ಲಿಖಿತ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು,

- ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ GFL ಹೊಂದಿರುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕಾನೂನು ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಹಕ್ಕುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಗ್ರಾಹಕರು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡದ ಹೊರತು, ಕಂಪನಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾರೂ ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ವೇದಿಕೆಗಳ (DLP) ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳು

ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ DLP ಮೂಲಕ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

- ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲಾದ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ವೇದಿಕೆಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು,
- ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲಾದ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ವೇದಿಕೆಗಳು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮೊದಲೇ ತಾವು ಯಾವ ಕಂಪನಿಯ ಪರವಾಗಿ ಸಂವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ ಎಂಬ ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು,
- ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಂತರ ಆದರೆ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು, ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಲೆಟರ್‌ಹೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು,
- ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಲಗತ್ತುಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ವಿತರಣೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು,
- ಕಂಪನಿಯು ನಿಯೋಜಿಸಿದ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ವೇದಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು,
- ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿ ಅದರಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ವೇದಿಕೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿಗಳ ಹೇಳಿಕೆ (KFS)

ಎ) ಕಂಪನಿ / ಕಂಪನಿಗಳ ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರರ ನಡುವಿನ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿಗಳು ಎಂದರೆ – ಕಾನೂನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಾಯಕ ಸಂಗತಿಗಳು, ಅಂದರೆ ಸಾಲಗಾರರು ತಿಳುವಳಿಕೆಯುಳ್ಳ ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಮೂಲಭೂತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸಂಗತಿಗಳು.

ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿಗಳ ಹೇಳಿಕೆ (KFS) ಎಂದರೆ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಸರಳ ಮತ್ತು ಸುಲಭವಾಗಿ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸುವ ಹೇಳಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಗಳು - ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ವ್ಯವಹಾರ ನಡವಳಿಕೆ) ನಿರ್ದೇಶನಗಳು, ೨೦೨೫, ದಿನಾಂಕ ನವೆಂಬರ್ ೨೮, ೨೦೨೫ ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನಕ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದಂತೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಭಾವ್ಯ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ KFS ಅನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ, ಇದರಿಂದ ಅವರು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಮೊದಲು ತಿಳುವಳಿಕೆಯುಳ್ಳ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. KFS ಅನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. KFS ನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅವರು ಅದನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಿ) KFS ಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಸಂಖ್ಯೆ (ವಿಶಿಷ್ಟ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಂಖ್ಯೆ) ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದು ಕನಿಷ್ಠ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾನ್ಯತಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು:

- ಏಳು ದಿನ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯ ಸಾಲಗಳಿಗೆ – ಕನಿಷ್ಠ **ಮೂರು ಕಾರ್ಯದಿನಗಳ** ಮಾನ್ಯತಾ ಅವಧಿ
- ಏಳು ದಿನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಸಾಲಗಳಿಗೆ – **ಒಂದು ಕಾರ್ಯದಿನದ** ಮಾನ್ಯತಾ ಅವಧಿ

ಮಾನ್ಯತಾ ಅವಧಿ ಎಂದರೆ ಕಂಪನಿಯು KFS ಒದಗಿಸಿದ ನಂತರ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅವಧಿ. ಮಾನ್ಯತಾ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಾಲಗಾರರು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ, KFS ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಸಾಲದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಡಿ) ವಾರ್ಷಿಕ ಶೇಕಡಾ ದರ (APR) ಎಂದರೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ವಾರ್ಷಿಕ ವೆಚ್ಚ, ಇದರಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು ಸೇರಿರುತ್ತವೆ. ಇದನ್ನು KFS ನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಇ) ವಿಮಾ ಶುಲ್ಕ, ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕ ಮುಂತಾದ ತೃತೀಯ ಪಕ್ಷದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಪರವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ನಿಜವಾದ ಮೊತ್ತದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಶುಲ್ಕಗಳು APR ನ ಭಾಗವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. NBFC ಅಂತಹ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರಸೀದಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಮಂಜಸ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಫ್) KFS ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ, ಫೀಸು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರ ಸ್ಪಷ್ಟ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಇಲ್ಲದೆ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಜಿ) KFS ಅನ್ನು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಭಾಗವಾಗಿ ಸಾರಾಂಶ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ (Summary Box) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿಪತ್ತು ಘೋಷಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ವಿವಿಧ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮನ್ನಾ / ಕಡಿತ

ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನಾಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅಧಿಕಾರ ನಿಯೋಗ ನೀತಿ (DOP) ಯ ಪ್ರಕಾರ ವಿವಿಧ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮನ್ನಾ / ಕಡಿತದಂತಹ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

ಸಂಹಿತೆಯ ಪರಿಶೀಲನೆ

- ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು **ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ** ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೀತಿಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು.
- ನ್ಯಾಯಯುತ ಆಚರಣೆ ಸಂಹಿತೆಯ ಅನುಸರಣೆ ಕುರಿತ ವರದಿಯನ್ನು **ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ** ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಕುರಿತ **ಅರ್ಧ-ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು** ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

----***----