

मुख्य तथ्य विधान

Part 1 (व्याज दर आणि फी/शुल्क)

1	कर्ज प्रस्ताव/खाते क्र.		कर्जाचे प्रकार	मालमतेवर कर्ज				
2	मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांमध्ये)							
3	वितरण वेळापत्रक (i) टप्प्याटप्प्याने किंवा १००% आगाऊ वितरण. (ii) टप्प्यांमध्ये असल्यास, संबंधित तपशील असलेल्या कर्ज कराराच्या कलमाचा उल्लेख करा		वितरणाचे वेळापत्रक हे व्यवहारावर अवलंबून असेल, ज्याचे तपशील कर्ज कराराच्या सामान्य अटी आणि शर्तीच्या परिच्छेद ५ मध्ये पाहता येतील.					
4	कर्जाची मुदत (वर्ष/महिने/दिवस)		महिने					
5	हप्त्याचे तपशील							
	हप्त्यांचा प्रकार	EPI ची संख्या	EPI (₹)	मंजूरीनंतर परतफेड सुरू करणे				
	दरमहा			90 दिवसांपर्यंत				
6	व्याज दर (%) आणि प्रकार (निश्चित किंवा फ्लोटिंग किंवा हायब्रिड)			% आणि फ्लोटिंग रेट				
7	फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबत अतिरिक्त माहिती							
	बेंचमार्क संदर्भ	बेंचमार्क दर (%) (B)	व्याप्ती (%) (S)	अंतीम दर (%) R = (B) + (S)	नियतकालेकता रीसेट करा (महिने)	संदर्भ बेंचमार्कमधील बदलाचा प्रभाव (25 bps साठी 'R' मध्ये बदल, मध्ये बदल :)		
					B	S	EPI (₹)	No. of EPIs
	GFLPLR				NA	NA		
8	फी/शुल्क							
		RE (A) ला देय	RE (B) द्वारे तृतीय पक्षाला देय					
		एक-वेळ / आवर्ती	रक्कम (मध्ये ₹) किंवा टक्केवारी (%) म्हणून लागू ५	एक-वेळ / आवर्ती	रक्कम (मध्ये ₹) किंवा टक्केवारी (%) म्हणून लागू ५			
(i)	प्रोसेसिंग फी*	एकवेळ						
(ii)	स्टॅम्पिंग किंवा फ्रँकिंग			एकवेळ				
(iii)	विमा शुल्क			एकवेळ				
9	वार्षिक टक्केवारी दर (APR) (%)							
10	प्रासंगिक शुल्काचा तपशील (लागू असल्यास ₹ किंवा % मध्ये)							
(i)	दर महिन्याला पहिला प्रेझेंटेशन हप्ता उसळला						1,000	
(ii)	दुसरे सादरीकरण दर महिन्याला हप्त्याची उलाढाल						1,000	

(iii)	प्रति महिना विलंब देय दंड	थकित एकूण हप्त्याच्या २% (मुद्दल + व्याज)
(iv)	परतफेड मोड - (चेक / NAसीएच) अदलाबदल	500
(v)	कर्ज रद्द करण्याचे शुल्क	शून्य 30 कॅलेंडर दिवस किंवा पहिला हप्ता देय तारीख, जो आधी असेल. त्यानंतर मूळ थकबाकीच्या १ टक्के रक्कम
(vi)	खात्याचे प्रत्यक्ष विवरण	500
(vii)	फिजिकल डुप्लिकेट एनओसी	500
(viii)	प्रत्यक्ष परतफेडीचे वेळापत्रक	500
(ix)	कागदपत्रांची यादी	1,000
(x)	हप्ते वाढले	500
(xi)	लोन फोरक्लोजर लेटर जारी करण्याचे शुल्क	500
(xii)	दस्तऐवज पुनर्प्राप्ती (उदाहरणार्थ)	5,000
(xiii)	डॉक्युमेंट होल्डिंग फी (दरमहा आकारली जाते)**	1,000
(xiv)	कायदेशीर/ सरफेसी/ वसुली कारवाईसाठी शुल्क	वास्तविक गोष्टींवर
(xv)	डिमांड ड्राफ्ट किंवा पे ऑर्डर पुन्हा जारी करणे किंवा रद्द करणे	750
(xvi)	इतर कागदपत्रे	500
(xvii)	विविध शुल्क	वास्तविक गोष्टींवर
(xviii)	मालमतेच्या कागदपत्रांची प्रत्यक्ष प्रत	2,000
(xix)	रूपांतरण किंवा स्विच चार्जेस (फ्लोटिंग टू फिक्स्ड किंवा फिक्स्ड टू फ्लोटिंग)	मूळ थकबाकीच्या १.५ टक्क्यांपर्यंत
(xx)	पुनर्मूल्यांकन शुल्क	मुख्य थकबाकीच्या १%
(xxi)	तांत्रिक शुल्क (अतिरिक्त मालमतेसाठी)	वास्तविक गोष्टींवर
(xxii)	मुद्रांक शुल्क / नोंदणी / तारणाची सूचना / तारण तयार करण्यासाठी शुल्क	संबंधित शासकीय प्राधिकरणाने लागू केल्याप्रमाणे व विहित केल्याप्रमाणे

सुरक्षित कर्जासाठी विशिष्ट - अनिवासी मालमत्ता (एनआरपी), लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी (एलएपी), लोन बॅलन्स ट्रान्सफर (एलटी)

फोरक्लोजर आणि पार्ट प्री-पेमेंट चार्जेस

कर्जदाराचा प्रकार	कर्जाचा प्रकार	आरओआयचा प्रकार	उपयोज्यता
व्यक्तिगत	(अ) व्यवसायाच्या उद्देशाव्यतिरिक्त एलएपी	फ्लोटिंग, सेमी-फिक्स्ड (या कालावधीत आरओआय तरंगत असतो)	शून्य
		निश्चित व्याजदर	शून्य - स्वतःच्या निधीस्त्रोताद्वारे पैसे दिल्यास
			इतर कोणत्याही व्यक्तीने शिल्लक अधिग्रहण केल्यास प्रीपेड रकमेवर 4% वित्तीय संस्था

	(ब) एलएपी व्यवसाय	फ्लोटिंग, फिक्स्ड आणि सेमीफिक्स्ड	बँकेकडून / एचएफसीकडून शिल्लक अधिग्रहण/ एनबीएफसी / इतर कोणतीही वित्तीय संस्था - प्रिंसिपल प्रीपेडवर फोरक्लोजरसाठी ४ टक्के
	(क) अनिवासी खरेदी कर्ज		सेल्फ सोर्स - एखाद्या आर्थिक वर्षात प्रीपेड रक्कम ओ/एस कर्जाच्या रकमेच्या 20% पेक्षा जास्त असल्यास मुद्दल प्रीपेडवर 4% आहे.
गैर-वैयक्तिक	सर्व	कोणतेही	प्रिंसिपल प्रीपेडवर ४ टक्के

* भरलेल्या प्रोसेसिंग फीमधून आयएमडी फी (नॉन-रिफंडेबल) साठी रु. 10,000/- ची रक्कम लागू केली जाईल.

**कंपनीने सांगितल्याप्रमाणे तारखेपूर्वी कागदपत्रे जमा न केल्यास दस्तऐवज पुनर्प्राप्ती शुल्कासह दरमहा रु. १०००/- अतिरिक्त धारण शुल्क जास्तीत जास्त रु. २५,०००/- पर्यंत आकारले जाईल.

- सेमी-फिक्स्ड प्री-पेमेंट चार्जेससाठी बंद करताना प्रचलित दरानुसार आकारले जावे. कृपया शेड्यूल ऑफ चार्जेसच्या नवीनतम आवृत्तीसाठी [websitehttps://www.godrejcapital.com/gf/information-and-policies.html#SOC](https://www.godrejcapital.com/gf/information-and-policies.html#SOC) पहा.
- शुल्क ाचा परतावा : कोणत्याही परिस्थितीत शुल्क परतावा दिला जाणार नाही.
- वार्षिक देखभाल शुल्क (एएमसी) जीएफएलच्या विवेकानुसार, आगाऊ / संकलित आधारावर असे शुल्क आकारण्याच्या तारखेस वापराची पर्वा न करता मंजूरी मर्यादा / पैसे काढण्याच्या मर्यादेवर आकारले जाते. एएमसी आणि एलयूसी नॉन-रिफंडेबल / नॉन-रिव्हर्टेबल आहेत.
- कृपया लक्षात घ्या: वरील शुल्क आणि शुल्काव्यतिरिक्त, जीएसटी, कोणताही उपकर आणि इतर कर, लेव्ही इ.
भारत सरकार किंवा संबंधित राज्यावरही शुल्क आकारले जाईल. शिवाय, वरील शुल्क आणि शुल्क े बदलण्याच्या अधीन आहेत आणि जीएफएलच्या संपूर्ण विवेकावर असतील.
- कंपनीने निधीची किंमत, कामकाजाचा खर्च, कर्जाशी संबंधित विविध जोखीम आणि सुरक्षितता इत्यादींवर आधारित व्याजदर मॉडेल स्वीकारले आहे. एकूण जोखमीच्या आधारे एक अतिरिक्त स्प्रेड किंमतीमध्ये विचारात घेतला जातो, जो उत्पन्न, क्रेडिट इतिहास, क्रेडिट माहिती, कर्जदाराचे प्रोफाइल, कंपनीचे अंतर्गत मूल्यांकन यांचे कार्य आहे

भाग 2 (इतर गुणात्मक माहिती)

1	कर्ज कराराचे कलम पुनर्प्राप्ती प्रतिनिधींच्या प्रतिबद्धतेशी संबंधित	कर्ज कराराच्या कलम ७.८ चा संदर्भ घ्या ज्यामध्ये पुनर्प्राप्ती प्रतिनिधींच्या सहभागाशी संबंधित तपशील प्रदान केले आहेत.
2	कर्ज कराराचे तक्रार निवारण यंत्रणा तपशील	कृपया कर्ज कराराच्या कलम २०.१७ अंतर्गत प्रदान केलेल्या तक्रार निवारण यंत्रणेचा संदर्भ घ्या.

3	नोडल अधिकाऱ्याचा तक्रार निवारण फोन नंबर आणि ईमेल आयडी	नाव: अंकित गुप्ता पदनाम: तक्रार निवारण अधिकारी फोन नंबर: +९१ ८६५७७६४५२७ ईमेल आयडी: nodalofficer@godrejfinance.com
4	कर्ज घेतले आहे की नाही, किंवा भविष्यात घेतले जाईल, इतर RE किंवा ठेवींमध्ये हस्तांतरित करण्यासंदर्भात (होय/नाही)	होय
5	कर्ज देणाऱ्या सहयोगी व्यवस्थेअंतर्गत (उदा. सह-कर्ज/आउटसोर्सिंग), खालील अतिरिक्त तपशील दिले जाऊ शकतात:	
	मूळ RE चे नाव, त्याच्या निधीच्या प्रमाणासह	भागीदाराचे नाव RE सह निधीचे प्रमाण
	NA	NA
		मिश्रित व्याज दर
		NA
6	डिजिटल कर्जाच्या बाबतीत, खालील विशिष्ट खुलासे दिले जाऊ शकतात:	
	(i) RE च्या बोर्डाने मंजूर केलेल्या पॉलिसीनुसार कूलिंग ऑफ/लुक-अप कालावधी, ज्या दरम्यान कर्जदाराला कर्जाच्या मुदतीपूर्व देयावर कोणताही दंड आकारला जाणार नाही.	डिजिटल लोनच्या बाबतीत: कूलिंग ऑफ/लुक-अप कालावधी कर्जाच्या पहिल्या वितरणाच्या तारखेपासून 3 दिवसांचा असेल. कर्जदार कंपनीला कळवल्यानंतर या कालावधीत कोणत्याही दंडाशिवाय मुद्दल आणि अनुपातिक एपीआर भरून कर्ज पूर्ववत करू शकतो. कूलिंग ऑफ पीरियडनंतर, पार्ट प्रीपेमेंट / फोरक्लोजर / कॅन्सलेशन चार्जेस शुल्काच्या वेळापत्रकानुसार लागू असतील.
	(ii) रिकव्हरी एजंट म्हणून काम करणाऱ्या LSP चे तपशील आणि कर्जदाराशी संपर्क साधण्यासाठी अधिकृत	डिजिटल लोनच्या बाबतीत: पुनर्प्राप्ती एजंटंच्या तपशीलांसाठी कृपया वेबसाइट https://www.godrejcapital.com/gf/information-andpolicies.html पहा.

APR ची गणना

वरिष्ठ क्र.	परामूल्य	तपशील
1	मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांमध्ये)	रुपये
2	कर्जाची मुदत (वर्षे/महिने/दिवसात)	महिने
a)	असमान नियतकालिक कर्जाच्या बाबतीत मुद्दल भरण्यासाठी हप्त्यांची संख्या	-
b)	EPI चा प्रकार प्रत्येक EPI ची रक्कम (रुपयामध्ये) आणि संख्या EPIs (उदा. मासिक हप्त्यांच्या बाबतीत EMI ची संख्या)	दरमहा
c)	भांडवली व्याज भरण्यासाठी हप्त्यांची संख्या, असल्यास	-

d)	मंजूरीनंतर परतफेड सुरू करणे	90 दिवसांपर्यंत
3	व्याज दर प्रकार (निश्चित किंवा फ्लोटिंग किंवा हायब्रिड)	फ्लोटिंग रेट
4	व्याजदर	
5	कर्जाच्या संपूर्ण कालावधीत कर्ज मंजूरीच्या तारखेला प्रचलित असलेल्या दरानुसार आकारण्यात येणारी एकूण व्याजाची रक्कम (रुपयामध्ये)	
6	फी/शुल्क देय (रुपयामध्ये)	
A	RE ला देय	
B	RE द्वारे निर्देशित केलेल्या तृतीय-पक्षाला देय	
7	निव्वळ वितरित रक्कम (१-६) (रुपयामध्ये)*	
8	कर्जदाराने भरायची एकूण रक्कम (१ आणि ५ ची बेरीज) (रुपयामध्ये)	
9	वार्षिक टक्केवारी दर- प्रभावी वार्षिक व्याज दर (टक्केवारीत)	
10	अटी व शर्तीनुसार वितरणाचे वेळापत्रक	कृपया कर्ज करार पहा
11	हप्ता आणि व्याज भरण्याची देय तारीख	

* हे असे गृहीत धरून आहे की कंपनीकडून वितरित करण्यासाठी फी/ शुल्काची विनंती केली जात आहे.

DETAILED REPAYMENT SCHEDULE *

तपशीलवार परतफेड वेळापत्रक

हप्ता क्र.	अदत्त मुख्य (भारतीय रुपयात)	प्राचार्य (भारतीय रुपयात)	व्याज (रुपयात)	हप्ता (रुपयात)
------------	-----------------------------	---------------------------	----------------	----------------

* परतफेडीचे वेळापत्रक मंजूरीची तारीख कर्ज सुरू होण्याची तारीख गृहीत धरून तयार केले जाते आणि ते केवळ चित्रण उद्देशाने असते. प्रत्यक्ष परतफेडीचे वेळापत्रक वितरणाच्या तारखेनुसार भिन्न असू शकते. अंतिम परतफेडीचे वेळापत्रक स्वागत पत्रासह सामायिक केले जाईल आणि ते कर्जदारावर पूर्णपणे बंधनकारक असेल.